

Anschrift des Schülers / der Schülerin
oder des / der Erziehungsberechtigten

Anschrift des Ausbildungsbetriebes

Vorname, Name

Firma

Straße, Hausnummer

Straße, Hausnummer

PLZ, Wohnort

PLZ, Wohnort

Datum: _____

Entschuldigung

Klassenlehrer(in): _____, **Klasse:** _____

Sehr geehrte(r) Frau / Herr* _____,
Name des Klassenlehrers/der Klassenlehrerin

ich / mein Sohn / meine Tochter / unser Auszubildender / unsere Auszubildende*

_____ konnte
Name des Schülers / der Schülerin

am _____. _____. _____. **von der** _____. **bis zur** _____. **Stunde***
Tag Monat Jahr

am _____. _____. _____. **ganztägig***
Tag Monat Jahr

vom _____. _____. _____. **bis zum** _____. _____. _____. *****
Tag Monat Jahr Tag Monat Jahr

die Schule nicht besuchen.

Grund: _____

Ich bitte / Wir bitten* das Fehlen zu entschuldigen.

Den versäumten Unterrichtsstoff / die Hausaufgaben werde ich unverzüglich und selbstständig nacharbeiten. Bei versäumten Klassenarbeiten werde ich mich eigenständig um einen Nachtermin bemühen.

Mit freundlichen Grüßen

Unterschrift des Schülers / der Schülerin oder des/der Erziehungsberechtigten (bei minderjährigen Schülern)

Unterschrift des Ausbilders / der Ausbilderin + Firmenstempel

Anlage

**Bitte beachten: * = nicht Zutreffendes bitte streichen
Unvollständig ausgefüllte Entschuldigungen können nicht zugestellt oder berücksichtigt werden!!**